

# Vnitřní řád školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

## Poslání školní družiny

1. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování.
2. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

## Vychovatelky :

**Lucie Gašparová**

**Mgr.Dagmar Vrátná**

**Radka Krúpová**

**vedoucí vychovatelka Lenka Davidová**

## Provoz školní družiny

**PONDĚLÍ - PÁTEK**

**Ranní ŠD od 6:30 – 7:20 hod**

mohou navštěvovat pouze přihlášení žáci

**Odpolední ŠD od 11:20 – 16:00 hod**

jen pro řádně přihlášené žáky

## Přihlašování a odhlašování

- Vychovatelky ve školní družině zajišťují přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- K pravidelné docházce žáka do ŠD přihlásí rodiče formou zápisního lístku – přihlášky.
- Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny, sdělí rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny, veškeré tyto údaje zaznamenají do zápisního lístku.
- Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí také písemně.
- Případné dotazy je možné řešit telefonicky na mob.č. 775 021 073.
- Pokud žák neodchází domů sám nebo do zájmových aktivit, prosíme o vyzvedávání žáka do stanovené doby provozu ŠD.
- Odhlášení dítěte ze ŠD je možno z vážných důvodů učinit písemnou formou i během školního roku.

## Kritéria pro přijetí žáků do ŠD

Do školní družiny jsou přednostně přijímáni žáci 1., 2., v případě volné kapacity i žáci 3.ročníku.

V případě velkého zájmu upřednostňujeme žáky dojíždějící nebo ze vzdálenějších míst trvalého bydliště.

## Organizace činnosti v ŠD

Školní družina je součástí základní školy..

- Při dělených hodinách mohou ŠD navštěvovat i děti, které pravidelně ŠD nenavštěvují.
- Počet denně přítomných dětí nesmí přesáhnout 30.
- Třídní učitelé omlouvají nepřítomné děti, informují vychovatelky o případných zdravotních potížích dětí.
- Žákům 1. ročníku, kteří navštěvují zájmovou TV (házená), zajišťují přechod do sportovního zařízení tam i zpět vychovatelky ŠD nebo trenér
- Žáci ostatních tříd, docházejících do kroužků v budově nové školy, se vrací samostatně do ŠD jen s **písemným souhlasem rodičů** ! Tento souhlas uvést do zápisního lístku.
- Žákům mimoškolních aktivit končí pobyt ve ŠD odchodem do těchto kroužků.
- V případě nenadálé potřeby rodičů je možné žáka umístit do ŠD.
- Spolupráce s rodiči se uskutečňuje přes třídního učitele na třídních schůzkách nebo při osobním setkání.

- V případě nepřítomnosti některé z vychovatelek, mohou být oddělení spojená nebo bude zajištěn zástup učitele ZŠ.
- **Provoz školní družiny končí každý den v 16.00 hod, po této době přebírá zodpovědnost za dítě jeho zákonný zástupce.**
- První den školního roku provoz školní družiny není, poslední den provoz školní družiny končí v 14,00 hod.
- Provoz o jarních prázdninách bude zajištěn jen při dostatečném počtu žáků (nad 15) od 7,30 – 14,00 hod.

### Chování žáků

- Žáci se nesmí bez dovození vychovatelky vzdalovat ze svého oddělení.
- Žák bez vědomí vychovatelky oddělení ŠD neopouští.
- Při svévolném opuštění žáka ŠD budou rodiče informováni.
- Po příchodu do ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a řádem školní družiny. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, **vychovatelka neodpovídá.**
- Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými v zápisním lístku.
- Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve ŠD **se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole**, tj. udělování opatření k posílení kázně (napomenutí a důtka třídního učitele, důtka ředitele školy i klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení). Pokud žák narušuje školní řád a činnost školní družiny, může být z rozhodnutí ředitele školy z družiny vyloučen. Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních dětí.
- Ve ŠD není určeno místo, které slouží k uchovávání mobilních telefonů, tabletů a cenností.
- Mobilní telefon a tablet mohou žáci používat jen se svolením vychovatelky.

### BOZP

- Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách v jednotlivých odděleních.
- Vychovatelky jsou povinny dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví dětí během provozu ŠD.

### Práva a povinnosti žáků

Žáci mají ve ŠD právo na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech, **odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.** Každý žák je rovnocenný, proto má žít s ostatními v přátelském porozumění. Mohou kdykoli požádat vychovatelku o pomoc při řešení problémů.

Dětem je zakázáno ničit školní majetek. Pokud dojde ke zničení, škola bude požadovat náhradu za vzniklou škodu.

### Poplatek za ŠD

- Poplatek za ŠD činí 1000,- Kč za školní rok, hradí se 2x ročně, poplatek vybírá vychovatelka ve svém oddělení.
- září - prosinec ( splatnost do 15.října) tj. 400,- Kč
- leden - červen (splatnost do 15.února) tj. 600,- Kč
- žáci, kteří navštěvují ŠD nepravidelně nebo odchází ze ŠD před 13,00 hod. **hradí polovinu částky**
- září - prosinec 200,- Kč
- leden - červen 300,- Kč

**Směrnice nabývá účinnosti 1.9.2020**

.....  
Lenka Davidová

vedoucí vychovatelka

.....  
Mgr. Stanislav Petružela

ředitel školy