



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-253/24-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-S-52/24 Z

|                            |                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola Zubří, okres Vsetín</b>     |
| Sídlo                      | <b>Hlavní 70, 756 54 Zubří</b>                |
| E-mail                     | <b>zszubri@ro.inext.cz</b>                    |
| IČO                        | <b>70 874 603</b>                             |
| Identifikátor              | <b>600 150 089</b>                            |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                 |
| Zastupující                | <b>Mgr. Tomáš Randýsek</b>                    |
| Zřizovatel                 | <b>Město Zubří</b>                            |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Hlavní 70, Zubří<br/>Školní 540, Zubří</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>2. 4. 2024 – 4. 4. 2024</b>                |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola Zubří, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo školu ve 25 třídách 521 žáků, z toho 87 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s 1. až 3. stupněm podpůrného opatření a 9 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání realizuje škola ve čtyřech odděleních školní družiny se 120 zapsanými účastníky, ve školním klubu je zapsáno 106 účastníků.

Vzdělávání žáků probíhá ve dvou na sobě nezávislých budovách. Specifikem školy je sportovní zaměření na házenou a moderní gymnastiku.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Uplynulé období bylo spojeno s personálními změnami jak ve vedení školy, tak i v pedagogickém sboru. Ředitel školy, který byl do své funkce jmenován v srpnu 2023, si na 2. stupni stanovil tři své zástupce: pro provozně-technickou činnost, pro poradenské služby školy a pro organizačně strategickou činnost (statutární zástupce ředitele školy). Ředitel ve své koncepci rozvoje školy vytýčil priority, vize a plány, které v krátkodobém i dlouhodobém období navazují na předchozí strategie. Škola pokračuje ve svém zaměření na rozvoj žáků jak v oblasti sportovních dovedností, tak v poskytnutí kvalitních základů všeobecného vzdělání. Podařilo se vybudovat hřiště u budovy 1. stupně, byla dokončena elektronická agenda.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy a její následné vyhodnocení poskytovaly pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu v rámci podpory jejich dalšího profesního rozvoje. Formu zpětné vazby ke své práci nedostávají pedagogové na 1. stupni od zástupkyně ředitele pro 1. stupeň, ačkoli je pověřena řízením jak výuky na tomto stupni, tak řízením vychovatelek ve školní družině. Uskutečněné další vzdělávání pedagogických pracovníků, zaměřené na profesní i osobnostní rozvoj, bylo vhodně naplánováno a korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje školy. Kvalifikovaný pedagogický sbor byl vzhledem ke zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenty pedagoga a školního asistenta.

Prostorové a materiální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Přetrvávajícím nedostatkem je absence šaten v budově 1. stupně školy, rovněž vnitřní prostory budovy celkově působí zastarale a opotřebeně. Omezený prostor jedné třídy školní družiny neumožňuje žákům kvalitní odpočinkové, pohybové či relaxační aktivity. Vedení školy nevyužilo k inovaci a modernizaci výuky nabídky finančních prostředků ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků, zejména zapojením do výzev, šablon, rozvojových programů a projektů, např. k modernizaci učeben přírodovědných předmětů, z nichž některé vykazují známky fyzického opotřebení, obě budovy školy nejsou ani bezbariérové. Ne příliš podnětně působí i některé kmenové učebny 2. stupně a místnost školního klubu v hlavní budově.

Činnost školního poradenského pracoviště zabezpečuje vedle metodiků prevence a výchovného poradce také školní speciální pedagog s požadovanou odbornou kvalifikací, do ledna 2024 působil ve škole i školní psycholog. Koordinací a kontrolou činnosti poradenských služeb byl pověřen jeden ze zástupců ředitele. Členové školního poradenského pracoviště vzájemně spolupracují a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytovala náležitou pomoc v souladu s jejich vzdělávacími potřebami a s doporučením školských poradenských zařízení. Žákům a jejich zákonným zástupcům byla poskytována také podpora a pomoc v oblasti kariérového poradenství. Patřičnou pozornost škola věnovala i prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a k vytváření pozitivního klimatu ve třídách. V rámci předcházení rizikového chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky a spolupracovala s odborníky a vzdělávacími institucemi.

Žáci byli v rámci bezpečnosti pravidelně poučováni o možných rizicích jak v areálu školy, tak při všech mimoškolních aktivitách, preventivní mechanismy školy jsou funkční. Stravování žáků s nabídkou ze dvou jídel zajišťuje škola prostřednictvím vlastní školní

jídelny. Pestrá a nutričně vyvážená strava přispívá ke zdravému vývoji žáků a podporuje jejich samostatnost v rozhodování v oblasti zdravého stravování.

Oboustranně přínosná spolupráce se zřizovatelem je v oblasti provozně-finanční a v zapojování do kulturních, společenských a sportovních akcí města. Vzdělávací nabídku školy vhodně prohlubuje úzká a intenzivní spolupráce s místní sportovní organizací, sportovními i zájmovými spolky ve městě, oběma mateřskými školami, s okolními školami i se zahraniční školou v rámci partnerství města.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve výuce na prvním stupni převládala přívětivá pracovní atmosféra. Komunikace pedagogů s žáky byla partnerská, zřetelná byla vzájemná důvěra a respektování dohodnutých pravidel. Učitelé pracovali zejména frontálním způsobem výuky doplněným samostatnou prací žáků. Převažoval důraz na rozvoj vědomostní složky. V průběhu hodiny byl věnován dostatečný prostor procvičování a upevňování učiva, žáci byli návodnými otázkami vedeni ke zdůvodňování svých rozhodnutí. Metody vedoucí ke spolupráci žáků ve dvojicích a ve skupinách byly zařazovány spíše okrajově, jejich přínos nebyl vždy zřetelný. Zájem o probírané učivo byl vhodně podněcován názornými pomůckami, propojením s reálnými situacemi běžného života, mezipředmětovými vztahy. S multimediálními prostředky žáci samostatně pracovali jen v menší míře. Málo času bylo také věnováno práci s informacemi, žáci nebyli vedeni k jejich vyhledávání, analyzování, zobecňování. Problémové úkoly s hledáním vlastních způsobů řešení byly zadávány jen ojediněle. Učitelé přiměřeně pracovali s chybou jako prostředkem pro další učení žáků. Diferenciace i individualizace úkolů, která by lépe podpořila rozvoj žáků podle jejich výukových možností, byla využívána pouze ojediněle. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami zpravidla plnili stejné úkoly jako ostatní. Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga nebyla v části případů jasně nastavena, což se projevovalo v nižší efektivitě podpory nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžné hodnocení žáků v procesu učení mělo většinou motivační charakter, pomáhalo udržet jejich aktivitu, probíhalo však spíše přirozeně než plánovaně. V závěru hodin většinou proběhlo krátké shrnutí práce žáků. Pokud byly ověřovány osvojené vědomosti, pak se jednalo výhradně o rozhovor učitele s jedním nebo několika žáky, kdy zpětnou vazbu poskytoval sám učitel. V několika případech bylo zaznamenáno sebehodnocení žáků, ale jeho obsah zpravidla nesměřoval k tomu, aby si žáci uvědomovali svůj pokrok v učení. Vhodné otevřené otázky směřované ke zhodnocení dosažených cílů hodiny a výsledků učení, které by učitelům poskytly kvalitní zpětnou vazbu využitelnou pro další individualizaci nebo diferenciaci vzdělávacích činností, zaznamenány nebyly.

Ve většině sledované výuky na druhém stupni převládala frontální forma vhodně kombinovaná s řízeným rozhovorem a samostatnou prací, žáci se učili kooperovat při skupinové práci i práci ve dvojicích. Sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené, zvolené činnosti v hodinách žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, postojová složka vzdělávacích cílů využita nebyla. Požadavky kladené na žáky byly srozumitelné, odpovídající jejich schopnostem a dovednostem, dávaly jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Jen v některých hodinách byly účelně zařazeny mezipředmětové vztahy a aktualizace učiva. Žáci v dostatečné míře nepracovali s informačními zdroji, úkoly nebyly diferenciovány, scházela účelná individualizace výuky. Vzdělávací potenciál výuky zvyšovalo praktické využití didaktické techniky. Závěrečné hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům bylo ve většině sledovaných hodin prováděno spíše formálně nebo nebylo prováděno vůbec. Zapojení žáků do tohoto procesu bylo ojedinělé, stejně jako vedení

žáků k vlastnímu vyhodnocení splnění stanovených cílů a vzájemnému žákovskému hodnocení.

Výuka dějepisu i českého jazyka podporovala u žáků rozvoj klíčových kompetencí a čtenářských gramotností. V hodině anglického jazyka žáci uměli přirozeným způsobem reagovat na otázky vyučující zadávané v cizím jazyce, dobře zvládali gramatické učivo a slovní zásobu, v německém jazyce nevedly zvolené metody k efektivnímu rozvoji jazykové gramotnosti a podpoře komunikativních dovedností žáků. Metody výuky i zadávané úkoly ve výuce přírodopisu, zeměpisu a fyziky efektivně směřovaly k dosažení vzdělávacích cílů. Téměř všichni žáci se po většinu času aktivně zapojovali do výuky. Žákům byl poskytován dostatečný čas k samostatné práci na úlohách, formulaci odpovědí a reflektování procesů, přičemž jim byla poskytována užitečná zpětná vazba pro jejich další učení. Žáci byli vhodně motivováni k úsilí při plnění úkolů a dodržování stanovených pravidel. Bez obav se zapojovali do diskusí a spolupráce při řešení úkolů, což vedlo k cílenému a produktivnímu řešení problémů. V předmětech Výchova ke zdraví a Pracovní vyučování byli žáci vedeni k nácviku praktických dovedností a k žádoucímu chování, spolupráci a respektování pokynů při nácviku mimořádných událostí. Výuka matematiky v devátém ročníku byla vhodně zaměřena na přípravu žáků k přijímacímu řízení na střední školy.

Výuka tělesné výchovy na obou stupních úspěšně podporovala pozitivní vztah žáků k pohybovým aktivitám. Hodiny tělesné výchovy byly efektivně organizované a realizované, což podněcovalo žáky k aktivnímu přístupu. Pro dosažení stanovených cílů byly zvoleny vhodné metody a formy výuky, které umožnily rozvoj nových pohybových dovedností i zdokonalení již osvojených. Schopnost vzájemné spolupráce mezi žáky posílila motivaci a úspěšnost i těch méně zdatných ve zvládání nových pohybových dovedností a sportovních her.

Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje činnost školního klubu a školní družiny. Školní družina umožňuje žákům smysluplné využívání volného času v odpoledních hodinách, a to i na rozlehlé zahradě a nově vybudovaném hřišti u budovy prvního stupně. Činnost školního klubu je realizována formou nabídky zájmových kroužků a spontánních činností pro aktivní trávení volného času žáků dle jejich zájmů a potřeb.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků využívá základní škola zejména interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Hodnotící jednání pedagogické rady a metodických sdružení neobsahovala dostatečné a účelné projednávání a vyhodnocování souhrnných výsledků vzdělávání, příčiny školní neúspěšnosti nebyly rozebírány a nebyla přijímána konkrétní opatření. Škola pravidelně zapojuje žáky pátého a devátého ročníku do externího testování v českém jazyce, matematice a studijních předpokladech, v němž žáci dosahují průměrných hodnot. Tyto výsledky škola dále analyzuje prostřednictvím koordinátora externího testování, ale cíleně nepracuje v metodických orgánech na jejich zkvalitnění. Škola využila v loňském školním roce příležitosti k ověření celkových výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech prostřednictvím externího testování v celorepublikovém měřítku, žáci devátého ročníku v něm dosáhli v chemii a německém jazyce slabých výsledků, škola s nimi dále nepracovala. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle realizovaného vzdělávacího programu. Žákům, kteří nedosahují takových výsledků, škola nabízí

individuální doučování. Individuální péče byla poskytována také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím plánů pedagogické podpory, asistentské pomoci a předmětu speciálně pedagogické péče.

Ve sledovaném období žáci dosahovali výborných výsledků především v oblasti sportu, a to v házené a atletice. Žáci zařazení do sportovních tříd úspěšně reprezentovali školu, město i kraj na domácích i mezinárodních turnajích. Dlouhodobě byly také efektivně podporovány motivace a aktivní zapojení žáků do vědomostních a uměleckých soutěží, postupující žáci poté školu reprezentovali v jejich dalších kolech.

Aktivitu žáků škola systematicky oceňuje a prezentuje na svých webových stránkách a v místních novinách. Škola realizuje velké množství doplňkových výukových aktivit v podobě projektových dnů, exkurzí a vzdělávacích akcí. Prostřednictvím aktivního žákovského parlamentu pod vedením metodika prevence mají žáci možnost participace na chodu školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- změna ve vedení školy a v organizační struktuře,
- obměna pedagogického sboru,
- nově vybudované hřiště u budovy 1. stupně,
- posílení školního poradenského pracoviště o pozici speciálního pedagoga,
- přetrvávající nedostatečné materiálně-technické vybavení vnitřních prostor budovy 1. stupně školy.

### **Silné stránky**

- zaměření školy na vzdělávání žáků v oblasti sportovních dovedností – spolupráce se sportovními oddíly, výborné výsledky žáků ve sportovních soutěžích. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- nevyhovující materiální vybavení třídy školní družiny; prostory budovy 1. stupně a místnost školního klubu, (2.4)
- nedostatečná diferenciací výuky, zařazování aktivit vedoucích k rozvoji postojové složky vzdělávacích cílů, práce s chybou, využívání informačních zdrojů, (4.2)
- nedostatečné závěrečné hodnocení splnění stanovených vzdělávacích cílů ve výuce, vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, (4.3)
- nedostatečná práce školy se získanými průběžnými i celkovými výsledky vzdělávání žáků, přijímání opatření ke zlepšení a vyhodnocování účinnosti těchto opatření, (5.1)
- nedostatečné využívání spolupráce pedagogů s asistentem pedagoga ve výuce na 1. stupni, absence bezbariérovosti obou budov školy. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- ve spolupráci se zřizovatelem postupně modernizovat prostory obou budov, usilovat o zajištění bezbariérovosti školy,
- systematicky pracovat se získanými průběžnými i celkovými výsledky vzdělávání žáků,
- zkvalitnit činnost metodických orgánů, více se zaměřit na sledování kvality výuky, výsledků vzdělávání žáků, sdílení zkušeností a vzájemnou spolupráci,
- více se zaměřit diferenciaci výuky, práci s chybou a různými informačními zdroji, více zařazovat průběžné i závěrečné hodnocení splnění stanovených cílů, systematicky vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, zařazovat postojovou složku vzdělávacích cílů,
- účelněji delegovat kompetence vedoucích pracovníků, do hospitační činnosti zapojit zástupkyni ředitele pro 1. stupeň, sledovat kvalitu zájmového vzdělávání,
- usilovat o doplnění školního poradenského pracoviště o školního psychologa, nastavit systém práce s nadanými a talentovanými žáky,
- lépe nastavit spolupráci mezi vyučujícími a asistenty pedagoga ve výuce na 1. stupni,
- efektivněji využít dělené hodiny na 1. stupni.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2024
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele Základní školy Zubří, okres Vsetín, Hlavní 70 ze dne 26. 6. 2023, s účinností od 1. 8. 2023
3. Koncepce rozvoje školy ze dne 24. 2. 2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
5. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
6. Školní vzdělávací program školního klubu platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností ode 1. 9. 2023, k datu inspekce
8. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2023, k datu inspekce
9. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 k datu inspekce
10. Záписы z pedagogických rad a metodických orgánů, školní rok 2022/2023, 2023/2024
11. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024, záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024

12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Zubří pro školní rok 2023/2024 ze dne 15. 8. 2023
13. Dokumentace k poradenským službám k datu inspekce
14. Dokumentace ke školnímu stravování, k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, k personálním, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2023/2024 k datu inspekce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

19. 4. 2024