

Vnitřní řád školní družiny ZŠ Zubří

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče.

Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádí vychovatelky školních družin.

Školní družina se při své činnosti řídí zejména zákonem. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Školní družina je organizována pro žáky 1. – 3. ročníku. Přednostně jsou přijímáni žáci 1. a 2. ročníku, v případě volné kapacity i žáci 3. ročníku. V případě velkého zájmu upřednostňujeme žáky dojíždějící nebo ze vzdálenějších míst trvalého bydliště.

O přijetí do ŠD rozhoduje ředitel školy na základě kritérií přijímání do ŠD a řádně vyplněné přihlášky. V oddělení ŠD je maximálně 30 žáků.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace žáků.

Vychovatelky:

Lucie Gašparová

Mgr.Dagmar Vrátná

Radka Krůpová

vedoucí vychovatelka Lenka Davidová

Provoz školní družiny:

Ranní družina od 6:30 – 7:20 hod

Odpolední družina od 11:20 -16:00 hod

První den školního roku provoz ŠD není , poslední den šk.roku končí ve 14:00 hod.

Provoz o jarních prázdninách je zajištěn jen při min. počtu žáků (nad 15) od 7:30 do 14:00 hod.

I. Práva a povinnosti žáků a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1. Práva žáků

- a) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- b) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnovaná pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, nebo řediteli školy.
Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
- c) Na odpočinek, na hru a odpočinkové a rekreační činnosti, odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech, odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- d) Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- e) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
- f) Být seznámeni se všemi směrnici se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

2. Povinnosti žáků

- a) Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- b) Své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku.
- c) Zjistí-li ztrátu či poškození osobních věcí, tuto skutečnost neprodleně ohlásí vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo.
- d) Chodit do školní družiny podle přihlášky ŠD.
- e) Zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- f) Hlídat si své cennosti (mobilní telefony, tablety ...) Školní družina za tyto věci nezodpovídá.

Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího.

Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.

3. Žáci nesmí:

- a) Nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáků nebo jiných osob.
- b) Bez svolení vychovatelky používat mobilní telefon.
- c) Před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD.

- d) Stoupat na nábytek, houpat se na židličkách, běhat po schodech, přelézat zábradlí, manipulovat s okny.
- e) Používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, **hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinnosti stanovených tímto řádem a žák může být za toto provinění za ŠD vyloučen.**
- f) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt v ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, **bude žákovi ukončena docházka do ŠD.**

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
- b) Oddělení školní družiny i své místo udržovat v čistotě a pořádku.
- c) Majetek školní družiny chránit před poškozením.
- d) Majetek školní družiny nesmí žáci odnášet domů.
- e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla a vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků a s pedagogickými pracovníky

- a) Žák je přijat do ŠD na základě řádně vyplněné přihlášky ŠD.
- b) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v přihlášce ŠD. Změny je nutné včas vždy písemně oznámit. Pokud rodiče omluví žáka telefonicky (a to v nezbytně nutném případě), přebírají za něho zodpovědnost hned po odchodu ze Školní družiny.
- c) Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky.
- d) Žákům je umožněna docházka do zájmových kroužků, rodiče písemně uvedou den a hodinu, kdy bude žák odcházet.
- e) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD.
- f) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům. Po domluvě s rodiči počká vychovatelka s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou. Pokud rodič svolí k tomu, aby dítě po skončení prac.doby čekalo samo před budovou školy, přebírá za něj plnou odpovědnost.
V případě, že vychovatelka nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD – (orgán sociálně-právní ochrany dětí), kteří zajistí péči o dítě. **Pokud se tato situace bude opakovat, může být dítě z docházky vyloučeno.**

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Žáky přivádí do ŠD učitelka v 11.20, ostatní žáci přicházejí po vyučování. Vychovatelka zodpovídá za jejich bezpečnost po celou dobu pobytu ve ŠD.
- b) Žáci jsou poučeni o bezpečnosti a seznámeni s řádem a režimem školní družiny.

- c) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do třídní knihy školní družiny.
- d) Stravování – vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků.

Odchody žáků ze školní družiny

Žák odchází ze ŠD na základě:

- a) Přihlášky do ŠD (pravidelná i nepravidelná docházka).
- b) Příchodu rodiče nebo osoby uvedené na přihlášce.
- c) Jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů.

IV. Platba za školní družinu

- **Poplatek za ŠD činí 1500,- Kč** za školní rok, hradí se 2x ročně, poplatek vybírá vychovatelka ve svém oddělení.
- **září - prosinec** (splatnost do 30.září) tj. 600,- Kč
- **leden - červen** (splatnost do 31.ledna) tj. 900,- Kč
- žáci, kteří navštěvují ŠD nepravidelně nebo odchází ze ŠD před 13,00 hod. **hradí polovinu částky**
- září - prosinec 300,- Kč
- leden - červen 450,- Kč
- Jednorázový poplatek na zakoupení výtvarných potřeb pro děti 200,- Kč (splatnost do konce září)

Ředitel může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit, jestliže má účastník družiny nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře, a to dle § 11 odst. 4 vyhlášky č.74/2005 Sb. Tuto skutečnost jsou zákonní zástupci povinni doložit.

V Zubří dne 01.09.2026

Mgr. Tomáš Randýsek
ředitel školy

Lenka Davidová
vedoucí vychovatelka ŠD

